

NORME DE REDACTARE

1. Prezentarea manuscrisului

Materialele vor fi predate sau trimise redacției prin poșta electronică, redactate în PS Word/Windows, generația 1998 și urm., Times New Roman, precum și într-un exemplar printat.

2. **Dimensiuni acceptate** - max. 30.000 semne (1200 semne/pagină);

3. Forma articolului

3.1. Structura articolului

- **Titlul lucrării** – va fi scris în limba originalului, cu minuscule, 14, bold, centrat;
- **Prenumele și NUMELE autorului/autorilor**, la 1 rând distanță de titlu, în partea dreaptă a paginii – 12, bold;
- **Afilieră**, la 1 rând distanță de prenumele și numele autorului/autorilor – 12, italice;
- **Rezumate**: Articolele vor fi însoțite de rezumat într-o limbă de circulație internațională. Textele scrise în alte limbi vor fi însoțite de rezumat în limba română. Rezumatele nu vor depăși 700 de semne și vor fi însoțite de **cuvinte-cheie**, scrise în limba în care este scris rezumatul;
- **Textul** - 12, interval - 1,5;
- **Bibliografia**, la un rând distanță de text,

3.2. Reguli de ierarhizare

În cazul divizării conținutului articolului, acesta se va face prin numerotarea capitolelor și a subcapitolelor potrivit sistemului decimal, fie că se optează pentru inserarea de titluri și subtitluri sau nu.

În cazul în care, în interiorul capitolelor sau subcapitolelor, sunt necesare enumerări sau ierarhizări de exemple, se pot întrebuița următoarele tipuri de notare:

(I), (II), (III) etc.

(A), (B), (C) etc.

(1), (2), (3) etc.

(a), (b), (c) etc.

3.3. Normele ortografice

Pentru articolele scrise în limba română, normele ortografice sunt cele din DOOM.

3.4. Caractere tipografice

- MAJUSCULELE se folosesc potrivit regulilor ortografice standard ale limbii în care este redactat articolul și la scrierea numelui autorului;
- *italicele* se folosesc pentru indicarea caracterului, de exemplu, a unui cuvânt sau sintagmă și la notarea cărților și articolelor citate în text sau bibliografie;
- spațierea se folosește pentru reliefaarea unui concept;
- **aldinele (bold)** se întrebuițază la scrierea titlurilor și subtitlurilor.

3.5. Bibliografia

Fiecare articol sau studiu este însoțit obligatoriu de o Bibliografie, care conține lucrările citate, inserate în ordine alfabetică a numelui autorului, fără a fi numerotate.

Pentru diferite varietăți de titluri, colaboratorii sunt rugați să respecte modelele de mai jos:

Adam, Jean-Michel, *Lingvistica textuală. Introducere în analiza textuală a discursurilor*, Iași, Editura Institutul European, 2008.

Petrescu, Camil, *Ultima noapte de dragoste, întâia noapte de război*, *Opere*, vol. I, II, București, Editura Minerva, 1979.

Blaa, Lucian, *Spațiul mioritic*, în *Trilogia culturii*, București, Editura de Stat pentru Literatură și Artă, 1969.

Hall, Robert Jr., *The "neuter" in Romance: a pseudo-problem* în *Word*, 1965, 21, p. 421-427.

3.6. Citarea și referințele

- citatele se dau între ghilimele, nu se folosesc italice;
- referințele în text se dau între paranteze, indicându-se numele autorului, anul ediției operei și pagina, conform modelului: (Coșeriu 2000: 98).

3.7. Notele de subsol

În notele de subsol se dau, de regulă, informații mai ample (citate, explicații etc.). Notele de subsol se numerotează începând cu 1 și se inserează automat prin Word.

3.8. Scheme și tabele

Schemele, figurile, fotografiile și tabelele fac parte din text și se plasează după referința respectivă în text. Este preferabil ca acestea să fie realizate în programul Word.

Comitetul organizatoric