



APROBAT  
prin Hotărîrea Senatului  
Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți,  
proces-verbal nr. 15 din 25 mai 2016  
Rectorul Universității  Ion GAGIM



**REGULAMENTUL**  
de organizare și desfășurare a admiterii  
la studii superioare de licență (ciclul I) în  
Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți,  
pentru anul de studii 2016-2017

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea admiterii în ciclul I -studii superioare de licență pentru anul universitar 2016-2017, aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 221 din 23.03.2016 și stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență pentru anul universitar 2016-2017.
2. În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (în continuare, Universitate) organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii superioare de licență.

**II. ORGANIZAREA ADMITERII**

3. Concursul de admitere la ciclul I - studii superioare de licență se organizează pe specialități/specializări, în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget, taxă), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
4. La ciclul I – studii superioare de licență, se permite admiterea la specialități duble în domeniul general de studiu 14 Științe ale educației, cu acordul și în baza Listei stabilite de Ministerul Educației (Anexa nr. 1 la Dispoziția nr. 451 din 09 august 2013). Îmbinările specializărilor pentru specialitățile 141.08 Limbi și literaturi, 141.09 Limbi moderne și pentru domeniile 222 Limbi și literaturi și 223 Limbi moderne și clasice (Anexa nr. 2 la Dispoziția nr. 451 din 09 august 2013) se stabilește de către Universitate, de comun acord cu Ministerul Educației.



5. Admiterea la studii cu achitarea taxei de școlarizare se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
6. Admiterea în învățământul cu frecvență redusă se organizează doar la specialitățile la care în Universitate este organizat învățământul cu frecvență.
7. Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ pentru studiile superioare de licență se organizează în sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.
8. Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de licență se completează în limba română.
9. Probele de concurs pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba română se vor susține în limba română sau, la solicitarea scrisă a candidatului, în limba maternă a acestuia.
10. Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române.
11. Universitatea poate planifica, pentru concursul de admitere, grupe și cu altă limbă de instruire decât cea română (rusă, engleză, franceză etc.), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
12. Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția preuniversitară pe care au absolvit-o.
13. Universitatea va organiza probe de aptitudini pentru candidații care optează pentru specialitatea din domeniul general de studiu 14 Științe ale educației (specialitatea 141.11 **Muzică**).
14. Concursul de admitere la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitate, pentru anul universitar 2016-2017, pentru toate formele de învățământ (zi/frecvență redusă) se organizează după următorul program:
  - **25 iulie-01 august 2016:** depunerea cererilor de participare la concursul de admitere;
  - **02 august 2016:** desfășurarea probelor de aptitudini (pentru candidații la concursul de admitere înscriși la specialitatea 141.11 **Muzică**, care nu au absolvit colegiile/liceele/școlile de profil);
  - **03 august -04 august 2016:** anunțarea rezultatelor intermediare;
  - **05 august-08 august 2016:** depunerea documentelor în original la Universitate;
  - **09 august - 11 august 2016:** anunțarea rezultatelor finale.
15. Concursul repetat de admitere la studii superioare de licență (ciclul I) în Universitate, pentru anul universitar 2016-2017, la locurile neacoperite, pentru toate formele de învățământ (zi/frecvență redusă) se organizează după următorul program:



- **12-18 august 201:** depunerea cererilor de participare la concursul de admitere;
  - **19 august 2016:** desfășurarea probelor de aptitudini (pentru candidații la concursul de admitere înscriși la specialitatea 141.11 **Muzică**, care nu au absolvit colegiile/liceele/școlile de profil);
  - **20 august 2016:** anunțarea rezultatelor intermediare;
  - **22 august- 23 august 2016:** depunerea documentelor în original;
  - **24 august 2016:** anunțarea rezultatelor finale.
16. În cazul în care vor rămâne locuri neacoperite, Universitatea va organiza Turul III al Concur-  
sului de admitere. Perioada de desfășurare a Turului III va fi anunțată în timp util.

### III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

17. La Concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa cetățenii Re-  
publicii Moldova, care dețin diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii al studiilor  
făcute în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivala-  
rea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației.
- La Concursul de admitere la ciclul I – studii superioare de licență pot participa cetățenii  
Republicii Moldova, absolvenții instituțiilor medii de specialitate organizate, care dețin diploma  
de studii medii de specialitate (colegiu).
18. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere concomitent **la cel mult trei**  
specialități din diverse domenii de formare profesională în cadrul Universității de Stat „Alecu  
Russo” din Bălți, dar vor fi înmatriculați la o singură specialitate, din cele pentru care au optat.
19. Cota-parte la înmatriculare la ciclul I - studii superioare de licență, învățământ cu frecvență,  
se stabilește după cum urmează:
- (a) pentru deținătorii diplomelor de bacalaureat – **90 la sută**;
  - (b) pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate – **10 la sută** (colegiu).
20. Deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate (colegiu) și ai diplomelor de studii su-  
perioare universitare/de licență, care solicită domeniul corespunzător profilului specialității  
studiate în colegiu/instituția de învățământ superior sau care solicită un alt domeniu decât pro-  
filul specialității studiate în colegiu/instituția de învățământ superior, participă la concursul de  
admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate.
21. Locurile de înmatriculare la studii cu frecvență redusă nu se vor diviza pe cote. Categoriile de  
candidați admiși la studii cu frecvență redusă vor fi stabilite de către Universitate, în funcție  
de numărul de locuri prevăzute în planurile de înmatriculare și opțiunile din cererile depuse de  
candidați.



22. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională și formă de învățământ) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru:
- (a) copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților, care au statut de copil orfan;
  - (b) copiii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite realizarea studiilor și practicarea profesiei în domeniul aleas;
  - (c) copiii cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
  - (d) copiii ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobil; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
  - (e) copiii din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere;
  - (f) absolvenții școlilor din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației al Republicii Moldova, precum și absolvenții Liceului Teoretic „A. Mateevici” din s. Sănătăuca, r. Florești, originari din localitățile de Est ale Republicii Moldova;
  - (g) copiii din familiile de rromi;
  - (h) tinerii care au realizat serviciul militar în termen.
23. Înscrierea la cota stabilită prin art. 22 se face la solicitarea candidaților. Candidații din categoriile enumerate în art. 22 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere.
24. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) pot participa la concursul de admitere în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare pe locurile **cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii**. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copieii certificatului de naștere al unuia dintre părinți.
25. Candidații, cetățeni ai statelor C.S.I. și ai țărilor baltice, cetățenii străini și apatrizi, absolvenți ai instituțiilor din localitățile de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender, care au absolvit instituții de tip „liceu-colegiu”, „tehnicum”, „sovhoz-tehnicum”, „colegiu” etc., participă la concursul de admitere în Universitate pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate.
26. Cetățenii străini și apatrizi pot fi înscriși la studii cu finanțare bugetară în baza Protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu Regulamentul cu privire la instruirea cetățenilor străini și apatrizilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 746 din 21 iunie 2003.



27. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru cetățenii străini și apatrizi, în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, pot fi redistribuite candidaților-cetățeni ai Republicii Moldova doar în cazul lipsei de solicitări (în sesiunea de bază) din partea cetățenilor străini și apatrizilor.
28. Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de Est ale Republicii Moldova și din mun. Bender se va face în conformitate cu prevederile „Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender” din 21.01.2004, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 19-21/41 din 30.01.2004.
29. Candidații, înmatriculați în baza atestatelor de studii medii de cultură generală, eliberate de către instituțiile de învățământ din localitățile de Est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, vor urma un an de studii compensator, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.
- Cetățenii străini înmatriculați la ciclul I – studii superioare de licență în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului în baza actelor de studii medii de cultură generală sau a echivalentelor acestora vor urma un an de studii compensator.
30. Înscrierea candidaților la concursul de admitere la specialitățile din domeniul general de studiu *14. Științe ale educației* se va face, în mod prioritar, în baza recomandărilor la studii, eliberate de către direcțiile de învățământ ale autorităților administrației publice locale și din rîndul candidaților ce provin din familii de cadre didactice (unul sau ambii părinți).
31. Dosarul candidatului la admitere va cuprinde următoarele documente:
- (a) cererea de înscriere tip;
  - (b) copia buletinului de identitate;
  - (c) actul de studii, în original, cu anexa respectivă;
  - (d) certificatul medical-tip (nr.086-E), eliberat în anul admiterii;
  - (e) diplomele de gradul I-III, obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale, la disciplinele de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației sau de ministerele de resort;
  - (f) 6 fotografii 3 × 4 cm;
  - (g) adeverința eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă pentru copiii orfani și copiii rămași fără îngrijirea părinților, cu statut de copil orfan;
  - (h) certificatele medicale corespunzătoare care atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia;



- (i) certificatul care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, în războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, eliberat de organele abilitate; adeverința care confirmă participarea candidatului la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- (j) certificatul despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale fraților/surorilor (pentru candidații care provin din familii cu patru și mai mulți copii);
- (k) confirmarea apartenenței la familia de rromi;
- (l) extrasul din Carnetul de muncă (pentru persoanele angajate în câmpul muncii);
- (m) certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, pentru absolvenți de licee din România, promoția din anul admiterii, urmînd ca Diploma de Bacalaureat să fie prezentată ulterior;
- (n) recomandarea direcției de învățămînt a autorității administrației publice locale sau adeverințele de la locul de muncă al părinților – cadre didactice pentru înscrierea la concursul de admitere la specialitățile din domeniul general de studiu *Științe ale educației*;
- (o) copia Certificatului de naștere al unuia din părinți, pentru cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români);
- (p) chitanța de plată a taxei de înscriere.

**Notă:** La cererea de înscriere la concurs se vor anexa copiile documentelor menționate mai sus, avizate, în baza originalelor, de către Comisia de admitere. În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, acesta, la dorință, poate anexa la cererea de înscriere documentele în original.

- 32. La concursul de admitere la învățămîntul cu frecvență, precum și la învățămîntul cu frecvență redusă, **nu se stabilește limita de vîrstă.**
- 33. Candidații la concurs vor prezenta personal buletinul de identitate (pașaportul).
- 34. Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa o cerere de înscriere la concurs, în care vor menționa, sub semnătură proprie, specialitățile/domeniile de formare profesională, limba de instruire, forma de învățămînt (cu frecvență, cu frecvență redusă) și alte date solicitate de formularul respectiv. În cererea de înscriere la concurs nu se admit corectări.
- 35. Dosarul candidatului este preluat de către un secretar tehnic al Comisiei de admitere care confirmă sub semnătură, pe cererea de înscriere la concurs a candidatului, că dosarul este complet. La sfîrșitul zilei, dosarele sunt verificate de un alt membru al comisiei de admitere care contrasemnează, confirmînd că dosarul candidatului este complet și că mediile generale de concurs sunt calculate corect. Dacă se constată nereguli, candidatul respectiv va fi chemat de urgență la sediul Comisiei de admitere pentru clarificări.



36. În vederea perfectării, de către Comisia de admitere, a dosarelor depuse, candidații (cu excepția candidaților din categoriile: copii orfani sau aflați sub tutelă; copii din familiile cu 3 și mai mulți copii) achită o taxă de înscriere la concurs.
37. După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor din cererea de înscriere sau a actelor anexate la cerere.

#### IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE. ÎNMATRICULAREA

38. Media generală minimă de admitere la studii superioare de licență nu poate fi mai mică de 5 (cinci).
39. Admiterea în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți se va realiza în ordinea descrescătoare a mediei generale de concurs.
40. Pentru deținătorii diplomei de bacalaureat media generală de concurs ( $MGC$ ) se calculează cu precizia de două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă:

$$MGC = \frac{MGL + MGB}{2},$$

unde:

- $MGL$  este nota medie generală a anilor de liceu (clasele X-XII);
- $MGB$  este media generală a examenelor de bacalaureat.

41. Concursul de admitere pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate (colegiu) și pentru deținătorii diplomelor de studii superioare universitare/de licență, care solicită domeniul corespunzător profilului specialității studiate în colegiu sau în instituția de învățământ superior, cât și pentru deținătorii diplomelor de studii superioare/de licență, care solicită un alt domeniu decât profilul specialității studiat în instituția de învățământ superior, se va efectua în baza mediei de concurs ( $MC$ ), care se calculează cu precizia de două zecimale, fără rotunjire, după formula:

$$MC = \frac{ME + MG}{2},$$

unde:

- $ME$  este media examenelor de absolvire/licență;
- $MG$  este media generală/generală de licență.

În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, drept criteriu suplimentar de departajare a candidaților va fi considerată media generală pe anii de studii.



42. Concursul de admitere pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate (colegiu), care solicită un alt domeniu decât profilul specialității studiate în colegiu, se va face în baza mediei de concurs ( $MC$ ), care se calculează cu precizia de două zecimale, fără rotunjire, după formula:

$$MC = \frac{MS + ME}{2},$$

unde

- $MS$  este media pe anii de studii;
- $ME$  este media examenelor de absolvire.

43. Candidații deținători ai diplomelor de studii medii de specialitate (colegiu) sau ai diplomelor de studii superioare universitare/de licență, care nu dispun de diploma de bacalaureat, participă la concursul de admitere în Universitate la locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii medii de specialitate.
44. Candidații la concursul de admitere din cadrul domeniului general de studiu 14 Științe ale educației (specialitatea 141.11 *Muzică*) care nu au absolvit colegiile/liceele/școlile de profil, urmează să susțină o probă de aptitudini. Rezultatul se va evalua prin „admis” sau „respins”.
45. La probele de aptitudini candidații se prezintă cu buletinul de identitate (pașaportul) și cu Fișa-tip de concurs, eliberată de Comisia de admitere.
46. Rezultatele **intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a Universității. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei de concurs obținute.
47. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul instituțiilor și pe pagina Web [www.usarb.md](http://www.usarb.md).
48. După afișarea **rezultatelor intermediare** ale concursului de admitere, candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a documentelor menționate în art. 31 la Universitate, respectând termenul de depunere stabilit.
49. **Neprezentarea actului de studii în original din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit în Calendarul admiterii, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere în Universitate.**
50. Universitatea se obligă să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult **48 de ore** de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concurs.
51. La încheierea fiecărei sesiuni a concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere (și de reprezentantul Ministerului





- Educației sau al ministerului de resort, în cazul în care acesta este prezent la ședința Comisiei de admitere).
52. Înmatricularea la învățământul cu frecvență și la învățământul cu frecvență redusă se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, formă de învățământ, categorie de candidați și sursă de finanțare.
  53. Înmatricularea pe locurile cu taxă de studii se va face din rîndul candidaților la admitere neadmiși la locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, la solicitarea în scris a candidaților.
  54. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, la înmatriculare vor avea prioritate:
    - (a) candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de Universitate la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ din anul admiterii;
    - (b) candidații vizați în art. 22 al prezentului Regulament;
    - (c) candidații, participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc. naționale sau internaționale;
    - (d) candidații, absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/arte);
    - (e) persoanele angajate în câmpul muncii;
    - (f) persoanele care practică activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr. 121 din 18 iunie 2010;
    - (g) candidații care provin din familii de cadre didactice (unul sau ambii părinți);
  55. La înmatriculare, pe cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară, se va acorda prioritate copiilor orfani și copiilor rămași fără îngrijirea părinților cu statut de copil orfan, copiilor cu grad de dizabilitate sever sau accentuat. Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordine descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, fără diferențiere pe categorii.
  56. Comisia de concurs a Universității poate stabili suplimentar la cazurile menționate în art. 54 al prezentului Regulament, și alte criterii de selectare care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.
  57. Candidații declarați admiși în baza deciziei Comisiei de admitere, sînt înmatriculați la anul întii de studii prin ordinul rectorului instituției de învățământ superior.
  58. Se interzice transferul candidaților înmatriculați la anul întii de la o specialitate la alta.



59. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români), precum și cetățenii străini și apatrizii, domiciliați în Republica Moldova, care au promovat concursul de admitere, vor fi înmatriculați în funcție de rezultate pe locurile finanțate de la buget sau cu taxă de studii, în mărimea stabilită pentru cetățenii Republicii Moldova.
60. Cetățenii străini și apatrizii, domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, vor fi înmatriculați numai pe locuri cu taxă de studii, în mărimea stabilită, conform legislației în vigoare, de către Universitate.
61. Listele candidaților înmatriculați, cu indicarea mediilor de admitere, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe panoul de informații și pe pagina Web [www.usarb.md](http://www.usarb.md).
62. Universitatea, în persoana Rectorului, are obligația încheierii contractelor de studii între studenții înmatriculați.
63. Candidații înmatriculați la studii cu finanțare bugetară vor încheia cu Universitatea un Contract de studii elaborat în baza *Regulamentului – cadru cu privire la modul și condițiile de ocupare a locurilor cu finanțare bugetară în instituțiile de învățământ superior de stat din Republica Moldova (ordinul Ministrului Educației nr.748 din 12.07.2013)*.
64. Un candidat declarat admis la studii superioare de licență poate beneficia de finanțare de la buget o singură dată.
65. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
66. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în instituția de învățământ superior timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sînt exmatriculați. Pe locurile vacante sînt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.
67. Reclamațiile cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii, precum și la înmatricularea candidaților, sînt soluționate de Comisia de admitere a Universității, Ministerul Educației și ministerul de resort, în termen de 10 de zile de la data afișării rezultatelor finale.
68. Candidații care au obținut performanțe recunoscute la concursuri internaționale sau naționale au dreptul să fie înmatriculați în afara concursului, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară.
69. Deținătorii premiilor de gradul I-III (diplome și medalii de aur, argint, bronz) obținute la olimpiadele internaționale la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ din ultimii trei ani, se înmatriculează la specialitatea/domeniul de formare profesională solicitat, în afara concursului.



70. Deținătorii premiilor de gradul I-III obținute la olimpiadele republicane, la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ în anul admiterii, precum și premianții concursului republican „Cel mai bun elev inovator” în anul admiterii, se înmatriculează la specialitatea/domeniul de formare profesională, corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în afara concursului.
71. Deținătorii premiului de gradul I obținut la olimpiadele organizate de Universitate la disciplinele școlare incluse în planul de învățământ din anul admiterii se înmatriculează la specialitatea/domeniul de formare profesională, corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în afara concursului.

#### **V. COMISIA DE ADMITERE, COMISIILE DE EXAMINARE. ATRIBUȚIILE LOR**

72. În Universitate se constituie, prin ordinul rectorului, Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.
73. Comisia de admitere este formată din:
- (a) președinte – rectorul Universității;
  - (b) secretar responsabil;
  - (c) membri – cadre didactice/de cercetare din Universitate.
74. Comisia de admitere are următoarele atribuții:
- (a) organizează activități de orientare profesională, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; publică materiale informative despre Universitate și procedura de admitere;
  - (b) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare și a comisiei de examinare a contestărilor;
  - (c) face publice planul de admitere pe specialități/domenii de formare profesională, taxele de studii stabilite pentru anul respectiv de studii, pentru locurile cu taxă;
  - (d) afișează, zilnic, informațiile privind numărul cererilor depuse la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională pe categorii de candidați la concurs, forma de învățământ (de zi, cu frecvență redusă), luând în considerare prima opțiune solicitată de candidați;
  - (e) monitorizează activitatea secretariatului;
  - (f) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
  - (g) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației;
  - (h) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.



75. **Președintele** Comisiei de admitere are următoarele competențe:
- (a) aduce la cunoștință membrilor Comisiei de admitere, comisiilor de examinare și a comisiei de examinare a contestărilor prezentul Regulament și actele normative ce reglementează organizarea și desfășurarea admiterii;
  - (b) stabilește atribuțiile membrilor comisiei;
  - (c) este responsabil de organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini.
76. **Secretarul responsabil** al Comisiei de admitere are următoarele competențe:
- (a) participă la elaborarea planului de activități privind organizarea și desfășurarea admiterii;
  - (b) acordă consultanță candidaților și părinților acestora în probleme ce vizează admiterea;
  - (c) asigură instructajul membrilor Comisiei și buna desfășurare a activității acesteia;
  - (d) este responsabil de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, precum și de completarea avizelor privind organizarea și desfășurarea admiterii și înmatriculării.
77. În cadrul Comisiei de admitere funcționează secretariatul tehnic cu atribuții de asistență a activității Comisiei.
78. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de aptitudini, se formează, prin ordinul rectorului, comisii de examinare pe probe de aptitudini. În componența comisiilor de examinare pot fi incluși specialiști atât din Universitate, cât și din alte instituții (Institutul de Științe ale Educației, Academia de Științe a Moldovei, instituții de învățământ superior, colegii, licee etc.). Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.
79. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.
80. Membrii comisiilor de examinare pot fi desemnați pentru cel mult două sesiuni de admitere consecutive în perioada de 3 ani. Aceeași persoană poate ocupa funcția de secretar responsabil al Comisiei de admitere cel mult 3 ani la rând, în perioada de 5 ani.
81. Ziua de muncă a membrilor și secretarului Comisiei de admitere, incluzând pauza de masă, nu va depăși 8 ore în săptămâna de 6 zile lucrătoare.
82. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere și ai comisiilor de examinare se face în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.
- VI. COMISIA DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR**
83. În baza principiilor de autonomie universitară, în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți se formează Comisia de examinare a contestațiilor, care examinează și decide asupra contestațiilor depuse de candidați.
84. Comisia de examinare a contestațiilor este formată din președinte și 2-3 membri, pe domenii de formare profesională, inclusiv specialiști la disciplinele prevăzute pentru probele de aptitudini.



85. Președintele și membrii Comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și ai comisiilor de examinare. Componenta Comisiei este aprobată prin ordinul rectorului Universității.
86. Comisia de examinare a contestațiilor funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.
87. Contestațiile se depun de către candidați în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale, inclusiv pentru probele de aptitudini.
88. Nu se admit contestații pentru probele orale de aptitudini.
89. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de examinare a contestațiilor sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.
90. Remunerarea membrilor Comisiei de examinare a contestațiilor se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate. Aceste ore pot fi incluse în norma didactică.

## VII. DISPOZIȚII FINALE

91. Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației până la 20 septembrie 2016, pe suport hârtie și în versiune electronică.
92. Ministerul Educației va monitoriza modul de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți.
93. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Senatul Universitar.
94. Comiterea fraudelor de natură să favorizeze înmatricularea unor candidați sau constatarea altor contravenții dovedite, vor fi sancționate conform legislației în vigoare.

### NOTĂ:

1. În cazul evaluării cunoștințelor în sistemul de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala în sistemul de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5.5	7.5	9.5

Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul 2.



2. În cazul evaluării cunoștințelor în sistemul de douăsprezece puncte, notele din actul de studii se vor echivala în sistemul de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5.62	6.24	6.86	7.48	8.10	8.72	9.34	10